



**ISTITUTO COMPRENSIVO E.VITTORINI**  
VIA SOLFERINO N. 70-96010 SOLARINO TEL. 0931472149  
SRIC81700V@ISTRUZIONE.IT SRIC81700V@PEC.ISTRUZIONE.IT

## **Regolamento sulle Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali dell'Istituzione Scolastica**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Visto** il D.Lgs. 297/1994 "T.U. in materia di istruzione" con particolare riferimento agli artt. 5, 7, 8, 10, 42 e 43;
- Visto** l'art. 21 della Legge 59/1997;
- Visto** il DPR 275/1999;
- Vista** la Legge 107/2015;
- Visto** il D.I. 129/2018;
- Visto** il D.A. n° 7753/2018
- Premesso** che con il Decreto Legge del 17 marzo 2020 n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" sono state adottate ulteriori misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19 e in particolare con l' Art. 73 comma 1 sono state dettate disposizioni per lo svolgimento in via telematica dei consigli comunali e, per analogia, anche degli organi collegiali scolastici;
- Considerato** necessario disciplinare l'eventuale svolgimento delle riunioni degli organi collegiali scolastici, prevedendone la modalità telematica, al fine di consentire il proseguimento delle attività e limitando al contempo la compresenza di più persone nello stesso luogo per la tutela della salute pubblica;

### **DELIBERA**

di provvedere in via d'urgenza a disciplinare le "Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici", come di seguito riportato:

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Per seduta telematica o riunione in modalità telematica si intende la riunione degli organi collegiali scolastici, nella quale i componenti partecipano alla seduta a distanza. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

#### **Articolo 2 - Requisiti per le riunioni telematiche**

Le adunanze devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:

- a) la percezione diretta uditiva/visiva dei partecipanti;
- b) l'identificazione di ciascuno di essi;
- c) la possibilità di intervenire, nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti tecnologici utilizzati per lo svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici, devono assicurare:

- a) la riservatezza della seduta, ove necessario;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- c) la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta

elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;

d) la contemporaneità delle decisioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni del presente articolo, purché non pubblico.

### **Articolo 3 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza**

Nell'avviso di convocazione, inviato unicamente per posta elettronica, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione.

Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.

In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, il Presidente dell'organo collegiale può dichiarare nulla la votazione.

In caso di contenuti da sottoporre all'approvazione dell'organo collegiale prevedenti l'adozione di un numero esiguo di delibere, lo strumento privilegiato da adoperare sarà, previa trasmissione della documentazione necessaria per l'analisi della materia, quello del sondaggio on line.

### **Articolo 4 - Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute**

Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano o nominativamente via chat o tramite sondaggio.

Il verbale viene redatto dal Segretario nominato (o da chi ne fa le veci). In base a quanto previsto dalle norme vigenti, nel verbale della riunione a distanza devono essere indicati i nominativi dei componenti presenti. Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

Il Segretario nominato (o da chi ne fa le veci) deve redigere verbale e delibera anche nel caso di sondaggi on line previa acquisizione dei dati raccolti.

### **Articolo 5 - Pubblicazione e durata**

Il presente "Regolamento sulle Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali dell'Istituzione Scolastica", dopo apposita consultazione e approvazione tramite sondaggio on line, sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione [www.icvittorini.edu.it](http://www.icvittorini.edu.it).

La possibilità di effettuare sedute in via telematica degli organi collegiali o brevi consultazioni con sondaggi on line potrà essere mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale come possibile alternativa alle sedute in presenza.

Solarino, 07/04/2020